



# *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

*Ufficio X – Ambito Territoriale per la provincia di Salerno*

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole di ogni ordine e grado di Salerno e Provincia  
LORO SEDI

**Oggetto: A.S. 2026/27 – Comunicazione posti disponibili (non vacanti) per le operazioni di mobilità annuale del personale docente. Adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto.**

Con riferimento all'oggetto, al fine di consentire a quest'Ufficio la definizione dei posti disponibili per le operazioni di mobilità annuale, si invitano le SS.LL. a comunicare entro il prossimo 30 giugno, solo ed esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo mail [uspsa@postacert.istruzione.it](mailto:uspsa@postacert.istruzione.it), il quadro dei posti disponibili derivanti dal riconoscimento al personale docente dipendente di aspettative, distacchi, semi distacchi, esoneri, semiesoneri, collocamenti fuori ruolo, che coprano l'intero anno scolastico 2026/27 e dei posti derivanti dalle cessazioni sopraggiunte, a qualsiasi titolo, successivamente al termine ultimo di comunicazione al SIDI dei posti disponibili (4 maggio 2026), vanno altresì comunicate le ore residue dell'organico di diritto e quelle derivanti da semi distacco sindacale e/o part time, nonché (per le scuole secondarie) la tipologia di cattedra, COI / COE e la sua composizione compilando il prospetto Excel disponibilità che si allega.

Si evidenzia che nella comunicazione in questione non dovranno essere inseriti i posti richiesti in deroga per il sostegno (che saranno assegnati in organico di fatto in relazione alle richieste documentate presentate), né i posti vacanti (privi di titolare) disponibili in organico di diritto derivanti dagli esiti della mobilità.

Al fine di consolidare l'organico di fatto, tenuto conto delle indicazioni contenute nella nota MIM prot. n. 10164 del 16.04.2026, si invitano i Dirigenti scolastici a trasmettere, entro la stessa data, le eventuali richieste di incremento classi solo in compensazione e/o le eventuali soppressioni, con la relativa documentazione di supporto.



# *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

*Ufficio X – Ambito Territoriale per la provincia di Salerno*

## **ORE RESIDUE**

In ragione delle novità introdotte per l'a. s. 2026/2027 dall' l'O.M. n. 27/2026 e le istruzioni impartite con la nota Ministeriale n. 11814 del 06 maggio 2026, si fa presente che i DD.SS. dovranno indicare nel modello allegato anche le ore residue da organico di diritto (di cui alle dotazioni organiche pubblicate in data 12.05.2026) e si rappresenta, nelle more della pubblicazione di un ulteriore avviso, che entro il 15 luglio p.v. dovrà essere verificata la disponibilità dei docenti titolari presso ciascuna istituzione scolastica ad acquisire ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo, formalizzando agli atti della scuola le risultanze di tale istruttoria interna.

La disponibilità da parte dei docenti alla effettuazione delle ore aggiuntive, pure acquisita agli atti, non è di per sé sufficiente per la relativa attribuzione, in quanto la stessa potrà essere disposta dal Dirigente Scolastico solo se, ed in quanto, le ore non dovessero essere poi utilizzate per la mobilità di fatto dall'Ufficio Scolastico, in tal senso le istruzioni dispongono che *“Qualora, all'esito della mobilità di fatto, nelle classi di concorso di cui al periodo precedente risultino ancora disponibili spezzoni non superiori a sei ore, l'Ufficio rilascerà il nulla osta a procedere con l'assegnazione interna”*.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

**IL DIRIGENTE**  
**Filomena Zamboli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa

I responsabili del procedimento:

- Antonio Fortunato –
- Fedele Catapano
- Simona Verolla
- Angela Amatore

Uffici organici e mobilità